

SM24™

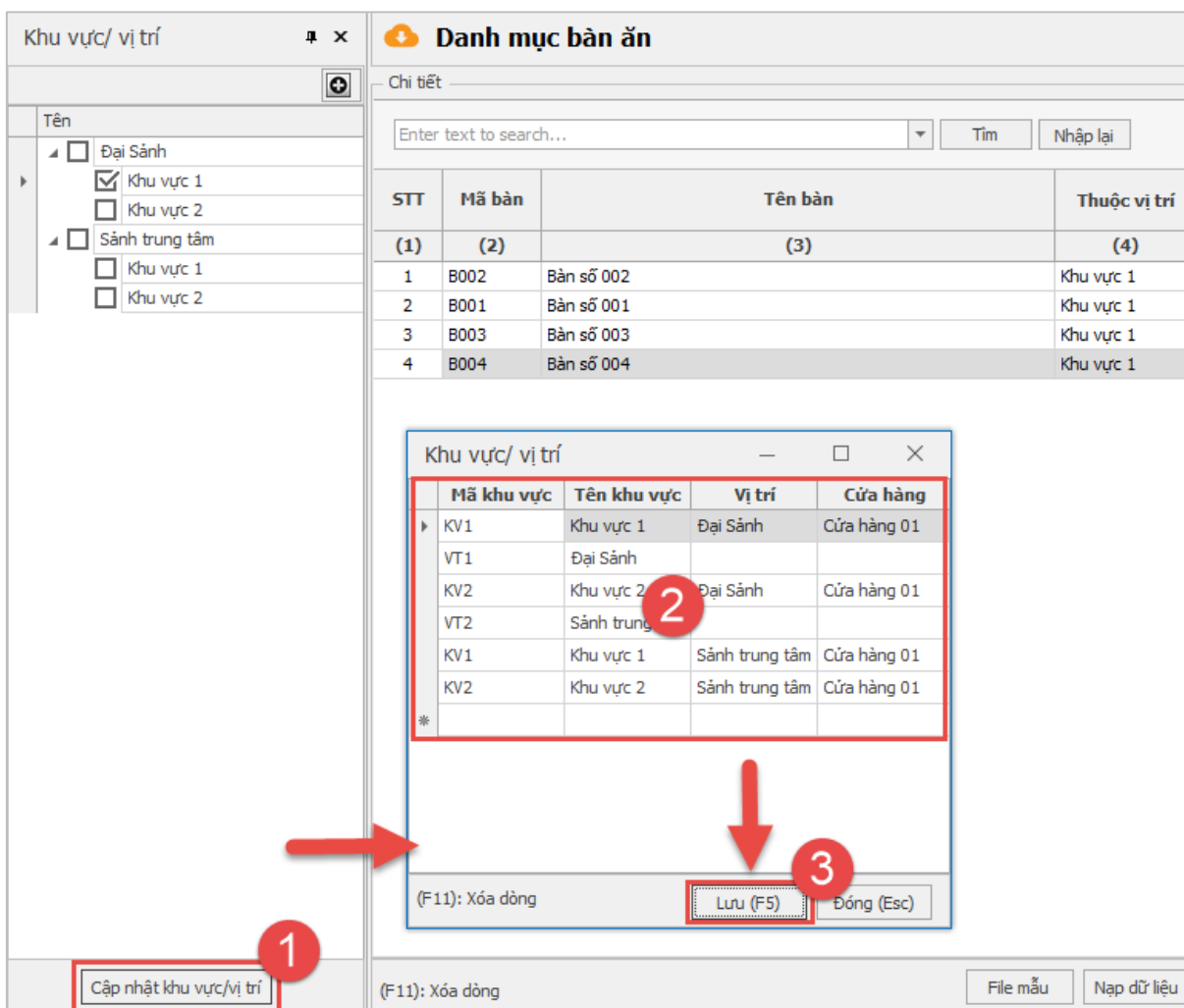
Thiết lập danh mục bàn ăn (Áp dụng cho mô hình bán hàng Nhà hàng/Cafe)

Để thiết lập danh mục bàn ăn, áp dụng cho mô hình bán hàng **Nhà hàng/Cafe** người dùng thực hiện như sau:


Bước 1: Trên thanh tiêu đề nhấn chọn vào mục “**Hệ thống**” (1) > “**Bàn ăn**” (2).



Bước 2: Thiết lập khu vực/ vị trí, tại cột danh sách “**Khu vực/ vị trí**” bên trái, nhấn chọn “**Cập nhật khu vực/ vị trí**” (1), nhập thông tin khu vực/vị trí tùy theo mô hình bán hàng thực tế của đơn vị (2), nhấn chọn “**Lưu (F5)**” (3) sau khi hoàn tất nhập liệu.



Bước 3: Sau khi đã thiết lập thông tin khu vực/vị trí, bảng thông tin **“Danh mục bàn ăn”** nhấn chọn **“Thêm (F1)” (1)**, thực hiện nhập thông tin bàn ăn, tùy chọn khu vực/vị trí đã thiết lập tại bước 2, nhập thêm số lượng ghế ngồi, tùy chọn máy in, khổ giấy mặc định để in hoá đơn thanh toán **(2)**, nhấn chọn **“Ghi (F5)” (3)** để lưu lại thông tin sau khi hoàn tất nhập liệu.


Danh mục bàn ăn

Chi tiết

STT	Mã bàn	Tên bàn	Thuộc vị trí	Số lượng ghế	Máy in	Khổ giấy	Mặt hàng mặc định
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) +	(7)	(8)
1	B002	Bàn số 002	Khu vực 1	4	Microsoft P...	A5	
2	B001	Bàn số 001	Khu vực 1	4	Microsoft P...	A5	
3	B003	Bàn số 003	Khu vực 1	4	Microsoft P...	A5	
4	B004	Bàn số 004	Khu vực 1	4	Microsoft P...	A5	

(F11): Xóa dòng

Tại cột **“Mặt hàng mặc định”**, người dùng có thể tùy ý thiết lập hàng hóa sử dụng tại bàn ăn muốn thiết lập, nhấn chọn vào dấu **“+”**, tùy chọn điều kiện áp dụng **(1)**, thông tin hàng hóa sử dụng cho bàn ăn cần thiết lập **(2)**, nhấn chọn **“Lưu (F5)” (3)** sau khi hoàn tất việc thiết lập.

Mặt hàng mặc định

☐ Bàn hiện tại
 ☒ Áp dụng cho tất cả bàn ăn thuộc vị trí Khu vực 1
 ☐ Áp dụng cho tất cả bàn ăn

Tên bàn	Mặt hàng	ĐVT	Số lượng	Mặt hàng mặc định
(3)				(8)
	Nước gạo Ko 500ml	Chai	10	
	Nước ép cam Ko 500ml	Chai	10	
	*			

(F11): Xóa dòng