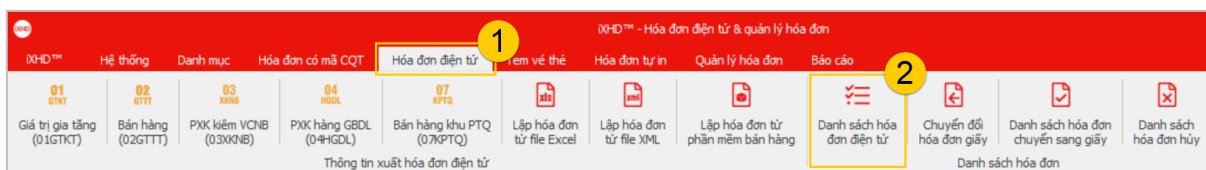


XuatHoaDon™

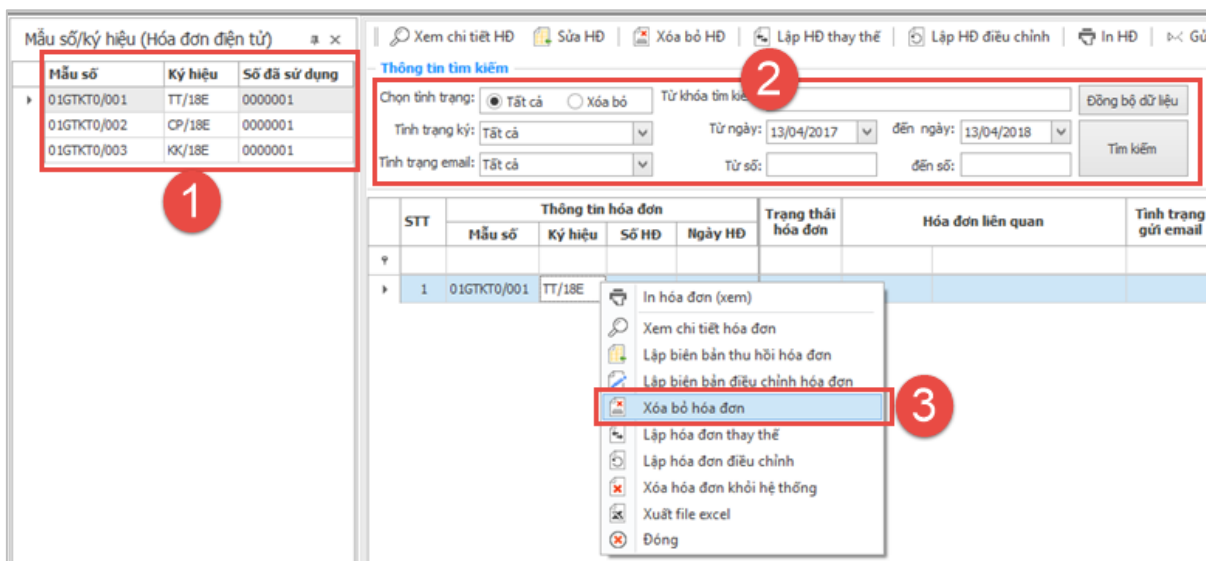
Xóa bỏ (hủy) hóa đơn đã xuất

Để thực hiện xóa bỏ (hủy) hóa đơn đã xuất, trong ứng dụng **XuatHoaDon™** người dùng thực hiện như sau:

Bước 1: Trên thanh tiêu đề nhấn chọn vào mục “Hóa đơn điện tử” (1) > “Danh sách hóa đơn điện tử” (2).



Bước 2: Tùy chọn mẫu hóa đơn (1), thực hiện tra cứu danh sách hóa đơn đã xuất (2), nhấp chuột phải chọn xóa bỏ hóa đơn (3).



Bước 3: Xuất hiện biên bản thu hồi hóa đơn, người dùng gắn thiết bị chữ ký số USB token vào máy tính, thực hiện nhập thông tin theo hướng dẫn tại mẫu biên bản này và nhấn chọn “Lưu (F5)”.

Lập biên bản thu hồi

BIÊN BẢN THU HỒI HÓA ĐƠN

Thông tin bên mua (Bên A)

Tên đơn vị:
Mã số thuế:
Địa chỉ:
Đại diện:

Thông tin bên bán (Bên B)

Tên đơn vị:
Mã số thuế:
Địa chỉ:
Đại diện: Chức vụ:

Thông tin hóa đơn

+ Số HD: 0000001, Ký hiệu: TT/18E, Ngày HD: 07/04/2018

Lý do

Thu hồi hóa đơn

Bước 4: Anh/chị vui lòng làm lại bước 2 chọn chữ ký số để ký số.

Xem chi tiết HD Sửa HD Xóa bỏ HD Lập HD thay thế Lập HD điều chỉnh In HD Gửi

Thông tin tìm kiếm

Chọn tình trạng: ☒ Tất cả ☐ Xóa bỏ Từ khóa tìm kiếm:

Tình trạng ký: Từ ngày: 13/04/2017 đến ngày: 13/04/2018

Tình trạng email: Từ số: đến số:

STT	Thông tin hóa đơn				Trạng thái hóa đơn	Hóa đơn liên quan	Tình trạng gửi email
	Mẫu số	Ký hiệu	Số HD	Ngày HD			
1	01GKT0/001	TT/18E					

Xem chi tiết HD
 Sửa HD
 Xóa bỏ HD
 Lập HD thay thế
 Lập HD điều chỉnh
 In HD
 Gửi email
 Chuyển HD giấy

Thông tin tìm kiếm

Chọn tình trạng: ☒ Tất cả ☐ Xóa bỏ
Từ khóa tìm kiếm:

Tình trạng ký:
Từ ngày: đến ngày:

Tình trạng email:
Từ số: đến số:

STT	Thông tin hóa đơn				Trạng thái hóa đơn	Hóa đơn liên quan	Tình trạng gửi email	Mã khách hàng	Tên khách hàng
	Mẫu số	Ký hiệu	Số HD	Ngày HD					
1	01GTX0/001	TT/18E	0000001	07/04/2018	Đã sử dụng				

☒ Chọn chữ ký từ token
☐ Chọn chữ ký số từ file

Chọn OKS:

File:

Mật khẩu:

Mật khẩu:

Lập biên bản thu hồi

BIÊN BẢN THU HỒI HÓA ĐƠN

Thông tin bên mua (Bên A)

Tên đơn vị:
Mã số thuế:
Địa chỉ:
Đại diện:

Thông tin bên bán

Tên đơn vị:
Mã số thuế:
Địa chỉ:
Đại diện:

Thông tin hóa đơn

Tên đơn vị:
Mã số thuế:
Địa chỉ:
Đại diện:

Lý do

LÝ DO THU HỒI

☒ Chọn chữ ký từ token
☐ Chọn chữ ký số từ file

Chọn OKS:

File:

Mật khẩu:

Mật khẩu:

Hoàn tất ký số biên bản hủy hóa đơn, người dùng có thể in biên bản này để gửi email đến người mua hàng.

Hôm nay, ngày tháng 04 năm 2018 chúng tôi gồm có:

Bên mua (Bên A):
Mã số thuế:
Địa chỉ:
Đại diện:

Bên bán (Bên B):
Mã số thuế:
Địa chỉ:
Đại diện:

Chức vụ:

Hai bên cùng đồng ý hủy hóa đơn điện tử số: **0000001**, Ký hiệu: TS/18E, Mẫu số: 01GTKT0/009. Do

Lý do thu hồi:

ĐẠI DIỆN BÊN A **ĐẠI DIỆN BÊN B**

✓ Signer Info:
Serial number: 54074449480EA9DA6C3AC5B89095BC4E

Thông tin hóa đơn

In Đóng

Tình trạng hóa đơn lúc này sẽ chuyển từ **“Đang sử dụng”** sang **“Xóa bỏ”**.

Xem chi tiết HĐ Sửa HĐ Xóa bỏ HĐ Lập HĐ thay thế Lập HĐ điều chỉnh In HĐ Gửi

Thông tin tìm kiếm

Chọn tình trạng: ☒ Tất cả ☐ Xóa bỏ Từ khóa tìm kiếm: Đồng bộ dữ liệu

Tình trạng ký: Tất cả Từ ngày: 13/04/2017 đến ngày: 13/04/2018

Tình trạng email: Tất cả Từ số: đến số: Tìm kiếm

STT	Thông tin hóa đơn				Trạng thái hóa đơn	Hóa đơn liên quan	Tình trạng gửi email
	Mẫu số	Ký hiệu	Số HĐ	Ngày HĐ			
1	01GTKT0/001	TT/18E	0000001	07/04/2018	Xóa bỏ		